

**Aprobat
Primar
Nicolae Liviu DASCĂLU**



CAIET DE SARCINI

privind desfășurarea procedurii de licitație publică deschisă cu strigare, pentru valorificarea prin vânzare a unor bunuri scoase din funcțiune si aparținand domeniului privat al comunei Maracineni, Judetul Arges, ce urmeaza a fi valorificate ca materiale reciclabile

I. DATE DE IDENTIFICARE ALE ORGANIZATORULUI PROCEDURII DE LICITATIE

Comuna Maracineni cu sediul in comuna Maracineni, strada Principala, nr. 274A, judetul Arges, CUI 4122582 Email: achizitiipublice@comunamaracineni.ro, tel. Fix 0248278893, Site: www.comunamaracineni.ro

II. OBIECTUL PROCEDURII

Obiectul procedurii îl constituie valorificarea prin vanzare a bunuri scoase din functiune, aflate in domeniul privat al comunei Maracineni, ce urmeaza a fi valorificate ca deseuri reciclabile:

- Fier vechi greu E3;
- Fier vechi usor E1;
- Fonta E3;

NOTA: Din tabelul cu echipamentele componente ale „Sistemului de termoficare zona Blocuri, Maracineni”, pozitia nr. 2 si nr. 6 nu fac obiectul prezentei licitatii.

Nr. crt	Denumire echipament	Număr inventar
	Clasa a 2 a	
1	Statie de dedurizare , vas de acumulare 1 buc , filtru de apa 1 buc	21161105
2	Cazane de otel ignitubular pentru apă caldă 90/70 grade : cazane 3 buc , arzător 3 buc , supape de siguranță 3 buc , electropompă de circulație 3 buc , cos fum 3 buc	21165022
3	Vas de expansiune 1000 litri -2 buc	21165023
4	Tablou electric , automatizare	21162024
5	Vas de egalizare	21165025
6	Electropompă de circuit - 3 buc	21171108
7	Contor DN 40 - 5 buc	22420546
8	Contor DN 50 - 2 buc	22420547
9	Contor DN 32 - 7 buc	22420548
10	Contor DN 40 acm - 4 buc	22420549
11	Contor DN 65 - 3 buc	22420550
12	Contor DN 150	22420551
13	Contor electric Alpha Power	22420552

Cantitatea exacta a deseurilor formate din deseuri feroase si neferoase, care se vinde, va fi stabilita prin cantarire, la momentul preluarii de catre cumparatorul cu care se va incheia contractul de vanzare-cumparare.

Locul unde sunt depozitate bunurile: Comuna Maracineni, sat Maracineni, strada Principala, judetul Arges, zona Blocuri (spatiu destinat infiintarii Centrului de zi de socializare pentru varstnici).

Licitatia se va face in bloc, pentru intreaga cantitate si pentru toate tipurile de deseuri.

Toate cheltuielile pentru pregatirea, dezmembrarea, incarcarea si transportul bunurilor cad in sarcina ofertantului declarat castigator.

III. PROCEDURA APLICATĂ ȘI DOCUMENTELE DE REFERINȚĂ

III.1) Procedura selectata: Licitatie publica deschisa cu strigare.

III.2) Procedura se finalizeaza prin Contract de vanzare-cumparare (Model contract vanzare-cumparare).

III. Cota de cheltuieli de participare si garantia de participare

3.1 Taxa de participare la licitatie este in cuantum de 50 lei.

Participantii la procedura trebuie sa faca dovada achitarii taxei de participare. Taxa de participare se achita astfel:

- in numerar la casieria Primariei comunei Maracineni, strada Principala nr. 274A, comuna Maracineni, judetul Arges;
- transfer bancar in contul RO34TREZ0465006XXX014248 deschis la Trezoreria Municipiului Pitesti, CUI 4122582. Dovada achitarii se face cu ordinul de plata confirmat de banca emitenta.

Nota 1: Dovada achitarii taxei de participare se va depune odata cu depunerea documentelor de participare la licitatie.

Nota 2: Taxa de participare la licitatie nu se restituie participantilor.

3.2 Garantia de participare

Garantia de participare la licitatie, din data de 03.08.2026 ora 12:00 este de 500 lei;

Garantia de participare la a doua licitatie, din data de 10.08.2026 ora 12:00 este de 400 lei;

Garantia de participare la a treia licitatie, din data de 17.08.2026 ora 12:00 este de 300 lei;

Participantii la procedura trebuie sa faca dovada achitarii garantiei de participare. Garantia de participare se poate achita:

- in numerar la casieria Primariei comunei Maracineni, strada Principala, nr. 274A, judetul Arges. Dovada achitarii se face cu chitanta eliberata.

- prin transfer bancar in contul RO34TREZ0465006XXX014248 deschis la Trezoreria Municipiului Pitesti, CUI 4122582. Dovada achitarii se face cu ordinul de plata confirmat de banca emitenta

Nota 1: Dovada achitarii garantiei de participare se va depune odata cu depunerea documentelor de participare la licitatie.

Nota 2: Perioada de valabilitate a garantiei de participare: minimum 30 de zile de la data stabilita pentru tinerea licitatiei.

Nota 3: Garantia de participare la licitatie se va restitui in cel mult 5 zile lucratoare dupa inchiderea licitatiei, participantilor care nu s-au prezentat sau care nu au castigat licitatiea.

Nota 4: Garantia de participare nu se restituie in cazul in care castigatorul licitatiei:

- a) renunta la cumpararea bunurilor;
- b) refuza sa semneze contractul de vanzare-cumparare in cel mult 10 zile de la desemnarea castigatorului;
- c) nu achita integral pretul adjudecat al bunurilor in termen de 10 zile de la data licitatiei.

Nota 5: Garantia de participare se restituie cumparatorului-castigator in termen de cel mult 5 zile lucratoare de la data achitarii integrale a bunurilor.

III.4) Legislatie aplicabila:

- Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat in active corporale si necorporabile, republicata;
- H.G. nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea si duratele normale de functionare a mijloacelor fixe;
- H.G. nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fara plata si de valorificare a bunurilor apartinand institutiilor publice;
- HCL nr. 34/23.03.2026 pentru aprobarea regulamentului privind valorificarea unor bunuri care alcatuiesc domeniul privat al UAT comuna Maracineni.

IV. CRITERII SI DOCUMENTE DE CALIFICARE

Operatorul economic va examina cu atentie si va respecta toate instructiunile, formularele, conditiile, precum si specificatiile prevazute in caietul de sarcini.

Nefurnizarea minimului de informatii sau neprezentarea documentelor conform si in forma prevazute in caietul de sarcini are ca efect respingerea participantului.

IV. 1) Situatia personala a ofertantului. Cerinte minime si obligatorii

Declaratie privind situatia personala a operatorului economic participant

Operatorii economici participantii la procedura trebuie sa prezinte autorizatia eliberata de autoritatile publice de mediu pentru activitatile de colectare, transport, depozitare, valorificare sau eliminare de deseuri, in copie conform cu originalul. Autorizatia trebuie sa fie valabila la data tinerii licitatiei.

Operatorii economici participantii trebuie sa prezinte o declaratie pe propria raspundere conform Formularului nr. 1.

Mod de dovedire:

1. Se va prezenta Declaratie privind situatia personala a operatorului economic participant (Formular nr.1), in original.
2. Se va prezenta cazierul fiscal al persoanei juridice, in original.
3. Se va prezenta cazier judiciar pentru administratorul (reprezentantul legal) participantului care este semnatarul ofertei sau care a eliberat imputernicirea pentru semnatarul ofertei (in cazul in care semnatarul ofertei este altcineva decat administratorul firmei), in original.
4. Se va prezenta cazier judiciar al persoanei juridice, in original.
5. Se vor prezenta documente eliberate de autoritatile publice competente, care sa ateste faptul ca ofertantul si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul general consolidat, precum si taxele locale, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care este stabilit, in original sau copie legalizata, pentru persoanele juridice romane, respectiv in original si traducere autorizata si legalizata in limba romana, pentru persoanele juridice straine, valabile la data deschiderii ofertelor.
6. Se va prezenta Certificatul de atestare privind indeplinirea obligatiilor la Administratia Fondului pentru Mediu, in original sau copie legalizata, din care sa rezulte faptul ca operatorul economic si-a indeplinit obligatiile de plata catre Fondul de Mediu, valabil la data deschiderii ofertelor sau negatie eliberata de Administratia Fondului pentru Mediu din care sa rezulte ca ofertantul nu este platitor de taxe de mediu.

	Nota 1: Cazierul fiscal si judiciar/e vor fi valabile la data deschiderii ofertelor. Nota 2: Documentele eliberate de autoritatile publice locale se vor prezenta pentru toate sediile si punctele de lucru inregistrate si care figureaza in certificatul constatator emis de O.N.R.C. Nota 3: Ofertele depuse de operatorii economici care figureaza cu datorii restante neachitate catre bugetul de stat si Fondul pentru Mediu sau catre bugetul local vor fi respinse. Nota 4: Operatorii economici nerezidenti (straini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea neincadrarii in situatiile prevazute mai sus, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din tara respectiva; in cazul in care nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizeaza toate situatiile, atunci se va accepta o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare ori a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.
IV 2) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare). Cerinte minime si obligatorii	
Documente care dovedesc forma de inregistrare	Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa fie legal inregistrati. <u>Mod de dovedire:</u> 1. Se va prezenta Certificatul de Inregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comertului, in copie conform cu originalul. 2. Se va prezenta, in original sau copie legalizata, certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului in raza caruia este situat sediul social al ofertantului si emis cu cel mult 30 de zile inainte de data tinerii licitatiei din care sa rezulte cel putin informatiile legate de structura actionarilor sau a asociatilor, informatii privind reprezentantul/ii legal/i, informatii privind obiectul/obiectele de activitate autorizate care trebuie sa corespunda obiectului contractului de vanzare-cumparare ce urmeaza sa fie atribuit (codul CAEN pentru colectarea, transportul, depozitarea, valorificarea sau eliminarea deseurilor), sediile, punctele de lucru, faptul ca nu

	sunt inscise mentiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolventei si de insolventa sau ca ofertantul este in incapacitate de plata, lichidare voluntara sau alte proceduri care au ca efect juridic suspendarea/incetarea activitatii/dizolvarea persoanei juridice. Nota: 1. Persoanele fizice autorizate vor prezenta Autorizatia de functionare sau alte documente echivalente din care sa rezulte competenta acestora de a presta serviciile care fac obiectul contractului de vanzare cumparare; 2. Operatorii economici nerezidenti (straini) vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte dreptul persoanei juridice/fizice straine de a executa serviciile si lucrarile care fac obiectul prezentului contract, in conformitate cu tara de origine/tara in care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata si legalizata in limba romana.
IV 3) Situatia economica si financiara. Cerinte minime si obligatorii	
Informatii privind situatia economica si financiara	Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa prezinte urmatoarele documente: 1. Se va prezenta in original Formularul nr. 2 (Informatii generale); 2. Persoanele juridice romane vor prezenta ultimul bilant contabil, inregistrat la autoritatile publice competente, in copie conform cu originalul. Persoanele fizice autorizate vor dovedi situatia economica si financiara prin prezentarea ultimei declaratii de venit global; 3. Scrisoare de bonitate financiara, eliberata de o societate bancara romana (pentru persoanele juridice romane) sau scrisoare de bonitate financiara, eliberata de o banca straina care are reprezentanta in Romania sau de o banca straina care

	are relatii de corespondenta cu Banca de Export – Import A Romaniei S.A. (Eximbank); 4. Pentru operatorii economici nerezidenti (straini), in masura in care publicarea bilanturilor contabile nu este prevazuta de legislatia tarii de origine/tarii in care este stabilit operatorul economic, atunci acestia vor prezenta alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei lor economice si financiare. Documentele se vor prezenta insotite de traducere autorizata si legalizata a acestora in limba romana.
IV.4) Capacitatea tehnica. Cerinte minime si obligatorii	
Informatii privind capacitatea tehnica	Operatorii economici participanti trebuie sa faca dovada detinerii de utilaje si echipamente necesare pentru executarea contractului de vanzare-cumparare. Astfel se va prezenta in original Formularul nr. 3 - „Declaratie si lista privind utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice” de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de vanzare-cumparare. Ofertantul trebuie sa faca dovada ca detine (in proprietate/leasing/inchiriere) urmatoarele tipuri de echipamente: -Camion, utilaje de incarcare-descarcare, hale/platforme de depozitare; -Cantar, cu verificarea metrologica la zi. Se va depune ultimul buletin de verificare metrologica, in copie conform cu originalul. Nota: Se va face dovada existentei dreptului de proprietate sau de folosinta pentru echipamentele si utilajele prevazute mai sus prin contracte de vanzare-cumparare, facturi, contracte de leasing/inchiriere/comodat/alte documente doveditoare, in copie conform cu originalul. <u>Important</u> Dezmembrarea, incarcarea si transportul materialelor cad in sarcina ofertantului declarat castigator.
IV.5. Standarde de asigurare a calitatii. Cerinte minime si obligatorii.	
	Certificate ISO 9001 Prezentarea de certificate care sa ateste implementarea standardelor de management al calitatii din seria ISO 9001 sau

	certificate/documente echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene, pentru domeniul specific deseurilor, in copie conform cu originalul.
	Ofertantul va prezenta in original Declaratie pe proprie raspundere privind respectarea conditiilor de munca si protectia muncii – Formularul nr. 4. Nota: Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare si se refera la conditii de munca si protectia muncii pot fi obtinute de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul www.inspectmun.ro .
IV.6. Standarde de protectie a mediului. Cerinte minime si obligatorii.	
	Certificate ISO 14001 Operatorii economici participantii trebuie sa faca dovada detinerii de certificate care sa ateste implementarea standardelor de management de mediu din seria ISO 14001 sau certificate/documente echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene, pentru domeniul specific deseurilor, in copie conform cu originalul.
Nota comuna pentru sectiunile IV.5) si IV.6) 1) Pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor privind standardele de asigurare a calitatii si de protectie a mediului nu se accepta prezentarea de documente din care sa rezulte ca operatorul economic este in curs de certificare. 2) Operatorii economici nerezidenti (straini) vor prezenta copiile certificatelor respective insotite de traducerea autorizata si legalizata a acestora in limba romana.	

V. PREZENTAREA DOCUMENTELOR:

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii documentelor cerute prin prezentul caiet de sarcini, iar autoritatea organizatoare a licitatiei nu va fi responsabila pentru costurile respective.

Se va prezenta hotararea/decizia consiliului de administratie sau a organismului corespunzator al operatorului economic/alt document legal echivalent, in copie conform cu originalul, privind nominalizarea persoanei desemnata ca reprezentant legal al operatorului economic si daca este cazul imputernicirea legala in original semnata de administrator/i, in cazul in care semnatarul ofertei este altcineva decat administratorul firmei (si/sau traducerea autorizata si legalizata, pentru persoanele straine). Prin imputernicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul economic in procedura pentru atribuirea contractului.

V.1) Limba de redactare a documentelor	Limba romana
V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	Oferta participantului castigator trebuie sa fie valabila cel putin 30 de zile de la data tinerii licitatiei.
V.3) Termene si cerinte privind depunerea documentelor prevazute in caietul de sarcini. Alte termene.	a) Adresa la care se depun documentele: Primaria comunei Maracineni, strada Principala, nr. 274A, judetul Arges. b) Data limita pentru depunerea documentelor: 1. Termenul limita de depunere a documentelor de catre participanti pentru prima licitatie din data de 03.08.2026 este de 03.08.2026 ora 10:00. 2. In caz de neajudecare, termenul limita de prezentare a documentelor de catre participanti pentru urmatoarele licitatii sunt: - pentru licitatia din data de 10.08.2026 termenul limita de depunere a documentelor de catre participanti este de 10.08.2026, ora 10:00. - pentru licitatia din data de 17.08.2026 termenul limita de depunere a documentelor de catre participanti este de 17.08.2026, ora 10:00. c) Riscurile transmiterii documentelor, inclusiv forta majora, cad in sarcina participantului. d) Documentele depuse la o alta adresa decat cea stabilita sau dupa expirarea datei pentru depunere vor fi respinse din cadrul procedurii si se vor returna nedeschise. e) In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficial abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. f) Documentatia trebuie sa fie in totalitate tiparita cu cerneala neradiabila. Toate formularele si documentele solicitate in Caietul de sarcini vor fi redactate citet, ingrijit si fara prescurtari si se vor prezenta dupa cum urmeaza: 1. Formularele completate se prezinta numai in original, semnate si stampilate de responsabilul legal al operatorului economic/alta persoana autorizata; 2. Alte documente se prezinta: (1) in original sau in copie legalizata de un notar public, cu exceptia situatiilor prevazute in mod expres in Caietul de sarcini-pentru operatorii economici

din Romania; (2) in original sau in copie legalizata de un notar public, cu exceptia situatiilor prevazute in mod expres in Caietul de sarcini, insotite in mod obligatoriu de traducerea autorizata in limba romana si legalizata de un notar public-pentru operatorii economici din strainatate.

3. Unde se solicita indeplinirea unor cerinte prin prezentarea documentelor in copie (conform cu originalul), ofertantul are obligatia de a prezenta copii clare si lizibile, semnate si stampilate de responsabilul legal al operatorului economic/alta persoana autorizata, sub sanctiunea neluarii in considerare de catre comisia de evaluare.

g) Mod de prezentare:

Toate documentele solicitate in caietul de sarcini, inclusiv imputernicirea pentru persoana care reprezinta ofertantul la sedinta de deschidere a documentelor – Formularul nr. 5 (in original), se vor introduce intr-un plic sigilat si marcat cu urmatoarele informatii:

- Denumirea si adresa autoritatii organizatoare a licitatiei (...)
- Denumirea si adresa ofertantului, telefon si fax;
- Mentiunea:

„A nu se deschide inainte de 03.08.2026, ora 11:00 – pentru prima licitatie”

„A nu se deschide inainte de 10.08.2026, ora 11:00 – pentru a doua licitatie”

„A nu se deschide inainte de 17.08.2026, ora 11:00 – pentru a treia licitatie”

h) Deschiderea plicurilor cu documentele de participare la licitatie se va face in prezenta tuturor ofertantilor la sediul Primariei comunei Maracineni, strada Principala, nr. 274A, judetul Arges, astfel:

- pentru prima licitatie la data de 03.08.2026, ora 11:00;
- pentru a doua licitatie la data de 10.08.2026, ora 11:00;
- pentru a treia licitatie la data de 17.08.2026, ora 11:00;

	Comunicarile cu privire la admiterea/respingerea participantilor se vor transmite prin fax/e-mail si se vor afisa la sediul organizatorului licitatiei situat in comuna Maracineni, strada Principala, nr. 274A, judetul Arges. i) Licitatia cu strigare se vor desfasura in data de 03.08.2026, incepand cu ora 12:00, numai cu participantii declarati calificati/admisi. In caz de neadjudecare la primul termen, licitatia cu strigare se va desfasura in data de 10.08.2026, incepand cu ora 12:00, numai cu participantii declarati calificati/admisi pentru a doua licitatie. In caz de neadjudecare la al doilea termen, licitatia cu strigare se va desfasura in data de 17.08.2026, incepand cu ora 12:00, numai cu participantii declarati calificati/admisi pentru a treia licitatie.
--	---

VI. ORGANIZAREA SI DESFĂȘURAREA LICITATIEI

Comisia de licitatie este numita prin Dispozitie a Primarului comunei Maracineni.

Nu pot participa la licitația cu strigare, în calitate de cumpărători, membrii comisiei de licitație și nici sotul (sotia), fratii, copiii și parintii acestor membri.

Comisia de licitație va analiza documentele prezentate și va întocmi lista cu ofertanții acceptati, excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în termen si în totalitate documentele de participare solicitate.

Sedinta de licitație este condusa de președintele comisiei de licitație.

În ziua și la ora stabilite pentru începerea licitației, în cazul în care sunt minimum doi participanti la licitație, președintele comisiei de licitație anunta obiectul licitației, face prezenta participantilor la licitație și constata dacă sunt indeplinite condițiile legale pentru desfășurarea acesteia, inclusiv cele de publicitate. Președintele anunta prețul initial (minim) de vanzare de la care se porneste strigarea.

Licitatia se va organiza în data de 03.08.2026 ora 12:00, iar pretul minim de vanzare al materialelor, este:

- a) Fier vechi greu E3, cu pret de pornire 0,80 lei/kg (fara TVA);
- b) Fier vechi usor E1, cu pret de pornire 0,79 lei/kg (fara TVA);
- c) Fonta E3, cu pret de pornire 0,76 lei/kg (fara TVA);

Strigarile se vor face pentru fiecare pret unitar de material in parte, cu salturi de supralicitare de 2%, castigator fiind desemnat ofertantul care va oferi suma totala cea mai mare pentru intreaga cantitate de deseuri.

În cazul în care nu s-au prezentat minim doi participanți la licitație sau în cazul în care niciun ofertant nu a oferit cel puțin prețul de pornire, licitația se va repeta, încheindu-se proces - verbal de constatare.

Repetarea licitației se va face în data de 10.08.2026 ora 12:00, iar prețul minim de vânzare al materialelor prezentând o diminuare cu 10% a pretului minim inițial de vânzare a materialelor, astfel:

- a) Fier vechi greu E3, cu pret de pornire 0,72 lei/kg (fara TVA);
- b) Fier vechi usor E1, cu pret de pornire 0,71 lei/kg (fara TVA);
- c) Fonta E3, cu pret de pornire 0,68 lei/kg (fara TVA);

Strigarile se vor face pentru fiecare pret unitar de material în parte, cu salturi de supralicitare de 2%, fara TVA, castigator fiind desemnat ofertantul care va oferi suma totala cea mai mare pentru întreaga cantitate de deseuri.

În cazul în care nici a doua ora nu se prezintă minim doi participanți la licitație sau în cazul în care niciun ofertant nu a oferit cel puțin prețul de pornire, licitația se va repeta în data de 17.08.2026 ora 12:00, iar prețul minim de vânzare al materialelor prezentând o diminuare cu 20% a pretului minim inițial de vânzare a materialelor, astfel:

- a) Fier vechi greu E3, cu pret de pornire 0,64 lei/kg (fara TVA);
- b) Fier vechi usor E1, cu pret de pornire 0,63 lei/kg (fara TVA);
- c) Fonta E3, cu pret de pornire 0,61 lei/kg (fara TVA);

Strigarile se vor face pentru fiecare pret unitar de material în parte, cu salturi de supralicitare de 2%, fara TVA, castigator fiind desemnat ofertantul care va oferi suma totala cea mai mare pentru întreaga cantitate de deseuri.

În cazul în care nici de aceasta data nu a fost oferit cel puțin prețul de pornire al licitației, detinatorul bunurilor întocmește documente de scoatere din funcțiune, declasare și casare a bunurilor.

Participanții la licitație prezintă ofertele lor de pret prin strigari, oferte care trebuie să respecte condițiile de salt precizate la deschiderea licitației.

Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se striga o suma mai mare, președintele comisiei de licitație anunță adjudecarea licitației în favoarea participantului care a oferit ultima suma.

După anunțarea câștigătorului de către președintele comisiei de licitație, se declară închisă licitația, în urma căreia se întocmește procesul-verbal care se semnează de către comisia de licitație și de către participanții la licitație.

Procesul-verbal împreună cu documentele privind organizarea și desfășurarea licitației se arhivează la sediul instituției publice vânzătoare.

Castigatorul licitației este obligat să semneze contractul de vânzare-cumpărare și să achite integral prețul adjudecat al bunurilor în termen de 10 zile de la data încheierii licitației.

Participanții la licitație pot formula contestații în cazul în care considera că nu s-au respectat dispozițiile legale referitoare la organizarea și desfășurarea licitației.

Contestațiile se depun la sediul institutiei publice care a organizat licitația, în termen de 24 de ore de la încheierea acesteia.

Institutia publică este obligata sa solutioneze contestația în termen de 5 zile de la depunerea acesteia.

Bunurile si/sau materialele care nu au fost vandute prin licitație pot fi valorificate nedezmembrate sau nedemolate, cu aprobarea ordonatorului de credite, prin agenti economici care au ca obiect de activitate achizitionarea de materiale refolosibile, prin oferte de pret negociabil.

În cazul în care s-au desfășurat negocierile de pret, acestea se vor consemna într-un proces-verbal de negociere.

Bunurile si/sau materialele sau piesele care nu au putut fi valorificate cu respectarea prevederilor prezentului regulament pot fi declassate și casate în condițiile legii, ordonatorul de credite bugetare fiind direct răspunzător pentru organizarea operațiunilor respective, astfel incit sa nu existe posibilitatea sustragerii sau inlocuirii unor bunuri noi cu bunuri vechi.

Sumele rezultate in urma vanzarii bunurilor care fac obiectul licitatiei se constituie venit la bugetul local.

VIII ANULAREA LICITATIEI

Organizatorul licitatiei poate sa anuleze licitatia, pana la deschiderea acesteia, in una dintre urmatoarele situatii:

- Nici un licitator nu a oferit pretul de pornire;
- Nu au fost intrunite conditiile de calificare de nici unul dintre licitatori;
- Nu a fost asigurat nivelul corespunzator al concurentei in urma descalificarii unor licitatori;

Decizia de anulare a licitatiei obliga organizatorul sa comunice in scris tuturor participantilor urmatoarele date:

- Incetarea obligatiilor pe care acestia si le-au asumat prin depunerea documentelor;
- Motivul anularii procedurilor;
- Restituirea garantiei de participare, conform prevederilor prezentei documentatii.

Comisia de licitatie,

Ardei Nicolae – Presedinte cu drept de vot
Puran Victor – Membru
Lupu Marian - Membru

